

ACTA DEL PROCÉS SELECTIU DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR (GRUP PROFESSIONAL 5) DE SERVEIS MUNICIPALS SANT QUIRZE, SLU

Unitat: Tribunal Qualificador del procés de selecció.

Descripció: Constitució del tribunal i realització de la fase d'avaluació curricular i entrevista del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball de Tècnic/a Superior (Grup Professional 5)

Data: 13 de gener de 2023

1- CONVOCATÒRIA DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal és convocat i es constitueix el dia 11 de gener de 2023 a les 08:45 hores a la sala de reunions de l'av. Pau Casals, 72, de Sant Quirze del Vallès

- Presidència: Sr. Xavier Ludevid Massana, Gerent de la societat municipal Serveis Municipals Sant Quirze SLU.
- Vocal: Sra. Laura Ordaz Suárez, Cap del Servei de Manteniment de l'espai urbà i infraestructures i Serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.
- Secretaria: Sra. Laura Vallvé Martí, tècnica de gestió del Servei de Manteniment de l'espai urbà i infraestructures i Serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (amb veu però sense vot).

2- DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

1. Prova per a la fase d'avaluació curricular i exercici pràctic (de caràcter eliminatori):

A les 9 hores es realitza la crida de les persones aspirants a les oficines del carrer Pau Casals 72, de Sant Quirze del Vallès, requerint l'acreditació amb el document acreditatiu d'identitat.

Les persones candidates està exemptes de realitzar la prova de català, ja que justifica el nivell demanat a les bases i per tant se'ls considera aptes.

Les bases que regulen la convocatòria estableixen:

11. FASES DEL PROCÉS DE DESIGNACIÓ

Les persones aspirants seran convocades en crida única, sent excloses del procés les que no compareguin, excepte causa de força major degudament acreditada i lliurement apreciada per la comissió.

En qualsevol moment la comissió podrà requerir a les persones sol·licitants participants en el procés perquè acreditin la seva personalitat.

Les persones candidates hauran d'acudir proveïdes del NIF o, en defecte d'això, passaport o permís La realització de les proves serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Fase d'avaluació:

11.1. Prova de Català/Castellà:

Certificat de nivell de suficiència C1, o altre equivalent i prova de llengua castellana de nivell superior, per les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

La qualificació dels aspirants serà la d'apte o no apte i tindrà caràcter eliminatori pels aspirants que no obtinguin la qualificació.

Restaran exempts de realitzar aquesta prova, les persones aspirants que hagin presentat el certificat oficial de nivell demanat a la convocatòria emès per l'òrgan competent.

11.3. Avaluació Curricular (80 punts):

En aquesta fase de selecció es valorarà la formació i experiència professional de les persones aspirants que compleixen els requisits, amb base amb la documentació aportada per aquestes, d'acord amb els següents criteris:

11.3.1. Mèrits Acadèmics. S'atorgarà fins a un màxim de 20 punts per Formació complementaria:

- *Per cada curs de formació relacionat amb el perfil del lloc de treball de mes de 40 hores: 2 punt per curs amb un màxim de 20 punts.*

11.3.2. Mèrits Professionals. S'atorgaran fins a un màxim de 60 punts:

- *Per l'acreditació d'haver intervingut en projectes o obres del cicle integral de l'aigua:*
 - *Per redaccions de projectes de xarxes i instal·lacions d'abastament d'aigua potable expressat en nombre de projectes: 1 punt per projecte, amb un màxim de 15 punts.*
 - *Per redaccions de projectes de xarxes i instal·lacions de clavegueram, expressat en nombre de projectes: 1 punt per projecte, amb un màxim de 15 punts.*
 - *Per la tasca de cap d'obra o director d'obra en obres de xarxes i instal·lacions d'abastament d'aigua potable o de clavegueram, expressat en nombre d'obres: 2 punts per projecte, amb un màxim de 15 punts.*
 - *Per tasques relacionades amb la gestió, i manteniment de sistemes d'informació geogràfica (GIS) de xarxes de serveis, expressat en nombre d'anys: 1 punt per any, amb un màxim de 7,5 punts.*
 - *Per tasques relacionades amb l'explotació de sistemes de telecontrol i telecomandament del funcionament d'instal·lacions industrials, expressat en nombre d'anys: 1 punt per any, amb un màxim de 7,5 punts.*

Els títols s'acreditaran mitjançant copia compulsada o testimoniada davant fedatari públic. Els serveis prestats en entitats del sector públic, mitjançant certificat expedit per l'autoritat corresponent. Els serveis prestats en entitats del sector privat mitjançant copia dels corresponents contractes de treball, certificats acreditatius i / o vida laboral.

11.4. Entrevista (20 punts)

Aquesta fase consistirà en la realització d'una entrevista individualitzada a les persones aspirants, per part de la Comissió de valoració, sobre les qualitats i idoneïtat de les persones aspirants en relació al lloc de treball a proveir, per tal d'avaluar el grau d'adequació al perfil de competències professionals requerit.

Es consideren competències professionals a valorar:

- *Les aptituds i actituds personals per a desenvolupar les funcions.*
- *La capacitat d'organitzar, planificar, prioritzar i distribuir les activitats i els recursos per tal d'assegurar-ne la consecució.*
- *La capacitat de treballar autònomament.*
- *L'alta responsabilitat vers les tasques a desenvolupar.*
- *La capacitat de desenvolupar i de gestionar projectes complexes.*
- *La capacitat de treball en equip i la seva vocació de servei.*
- *L'alta discreció i secret professional.*
- *La capacitat d'orientar la conducta professional envers l'assoliment de resultats amb nivell excel·lent en termes de qualitat.*
- *La capacitat d'aprenentatge d'ús de noves eines digitals.*
- *La capacitat d'anàlisi, autonomia i iniciativa en la presa de decisions.*
- *Flexibilitat, creativitat en la cerca de solucions i adaptabilitat al canvi.*
- *Autoconeixement emocional.*
- *Capacitat de comunicació assertiva.*
- *La gestió de conflictes.*

L'entrevista també permetrà obtenir l'ampliació i/o els aclariments necessaris sobre la seva experiència professional per a disposar d'elements de judici sobre la idoneïtat de les persones aspirants.

Les persones candidates a entrevistar i el lloc i hora de les entrevistes es publicaran al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte raons de força major, seran definitivament exclosos/es del procés selectiu.

A les 9:00h es dona inici a les entrevistes en l'ordre d'actuació dels aspirants, següent:

DNI (4 últims dígit)	cognoms	nom	Hora
****148W	Millas Piqué	Maria del Carmen	9:00 h
****449J	Barea López	Joan Carles	9:30 h
****901T	Matabosch Oliveras	Noel	10:00 h

2. Proves i Qualificacions

A les 11:30 h finalitza la fase d'avaluació curricular i entrevista i el Tribunal procedeix a la correcció i valoració.

Les puntuacions obtingudes són les següents:

DNI	Cognoms	Nom	Avaluació curricular i (màxim 80 punts)		Entrevista (màxim 20 punts)	Total puntuació (màxim 100 punts)
			Mèrits acadèmics (màxim 20 punts)	Mèrits professionals (màxim 60 punts)		
****6449J	Barea López	Joan Carles	2	22,5	15,5	40
****6901T	Matabosch Oliveras	Noel			13,5	13,5
****9148W	Millas Piqué	Maria del Carmen			8	8

El Tribunal qualificador proposa elevar la constitució de la borsa de treball, de conformitat amb les bases, segons l'ordre de puntuació anterior.

A efectes informatius, d'acord amb l'establert a la base dotzena i tretzena, s'adverteix als candidats que formen part de la borsa del següent:

12. RELACIÓ D'APROVATS, ACREDITACIÓ DELS REQUISITS I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Sense perjudici que la Comissió de Selecció pugui declarar deserta la convocatòria si al seu motivat criteri no hi concorren aspirants amb la qualificació mínima imprescindible, la Comissió proposarà a la Gerència de la societat SANT QUIRZE SERVEIS MUNICIPALS, S.L., la relació de persones candidates per a la formalització dels contractes que siguin declarats aptes d'acord amb aquestes bases.

SANT QUIRZE SERVEIS MUNICIPALS, S.L., procedirà a la formalització dels contractes prèvia acreditació de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Fins que es formalitzi el contracte i s'incorporin les persones candidates al lloc de treball corresponent, les persones aspirants no tindran dret a percepció econòmica alguna.

No s'establirà un període de prova quan la persona treballadora hagi ja exercit les mateixes funcions amb anterioritat a l'empresa, sota qualsevol modalitat de contractació.

13. BORSA DE TREBALL.

Es constituirà una borsa de treball amb les persones que superin el procés de selecció i no resultin contractades, a fi que pugui ser utilitzada en futures crides que poguessin resultar necessaris per cobrir vacants temporalment. La borsa serà ordenada segons la puntuació obtinguda, en el que es succeiran els nomenaments o contractacions temporals que es puguin produir.

La comunicació s'efectuarà per correu electrònic corporatiu de l'empresa. La renúncia a un lloc de treball ofert suposarà la passada de la persona aspirant a l'últim lloc de la borsa.

La vigència de la borsa de treball serà fins que s'exhaureixi la llista de persones aspirants seleccionades o fins a la convocatòria d'una nova borsa de contractacions.

La crida a les persones de la borsa, s'haurà de tenir en compte les següents condicions:

- Idoneïtat de l'aspirant al lloc a cobrir.
- Disponibilitat per cobrir el lloc.

3. Proposta

En base a les qualificacions obtingudes, el Tribunal proposarà a la Gerència de la societat SANT QUIRZE SERVEIS MUNICIPALS, SLU, la relació de persones candidates per a la formalització dels contractes que siguin declarats aptes d'acord amb aquestes bases.

Es dona per finalitzada la sessió d'avui dia 13 de gener de 2023, a les 13:00 hores, publicada amb posterioritat a la pàgina web, i perquè així consti, signem la present acta.

XAVIER
LUDEVID
MASSANA -
DNI
46221189K

Firmado
digitalmente por
XAVIER LUDEVID
MASSANA - DNI
46221189K
Fecha: 2023.01.16
14:37:06 +01'00'

Xavier Ludevid Massana
Gerent

Laura Ordaz
Suárez - DNI
47154786W
(TCAT)

Firmado digitalmente por Laura
Ordaz Suárez - DNI 47154786W
(TCAT)
Nombre de reconocimiento (DN):
cn=Laura Ordaz Suárez - DNI
47154786W (TCAT), sn=Ordaz
Suárez - DNI 47154786W,
givenName=Laura, c=ES,
o=Ajuntament de Sant Quirze del
Vallès, ou=Treballador públic de
nivell alt,
serialNumber=IDCES-47154786W
Fecha: 2023.01.16 14:41:26 +01'00'

Laura Ordaz Suárez
Vocal

Laura
Vallvé Martí
- DNI
34743599Y
(AUT)

Firmado digitalmente por Laura
Vallvé Martí - DNI 34743599Y
(AUT)
Nombre de reconocimiento (DN):
cn=Laura Vallvé Martí - DNI
34743599Y (AUT), sn=Laura Vallvé Martí
- DNI 34743599Y,
givenName=Laura, c=ES,
o=Ajuntament de Sant Quirze del
Vallès, ou=Empleat públic de nivell
alt d'autenticació,
serialNumber=IDCES-34743599Y
Fecha: 2023.01.16 14:03:25
+01'00'

Laura Vallvé Martí
Secretària