

ACTA DEL PROCÉS SELECTIU DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR (GRUP PROFESSIONAL 5) DE SERVEIS MUNICIPALS SANT QUIRZE, SLU

1. CONVOCATÒRIA DE LA REUNIÓ

Data: 5 de gener de 2023

Hora: 11:30 h

Lloc: despatx del Gerent de la societat municipal SERVEIS MUNICIPALS SANT QUIRZE, SLU.

Assistents:

- Sr. Xavier Ludevid Massana, Gerent de la societat
- Sra. Laura Ordaz Suàrez, Cap del Servei de Manteniment de l'Espai Públic i Infraestructures
- Sr. Secun Izquierdo Aliau, arquitecte tècnic del Servei de Manteniment de l'Espai Públic i Infraestructures.
- Secretaria: Sra. Laura Vallvé Martí, tècnica de gestió del Servei de Manteniment de l'espai urbà i infraestructures i Serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

2. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es revisen les bases i la convocatòria del procés selectiu de la borsa de treball de tècnic/a superior (grup professional 5) de Serveis Municipals Sant Quirze SLU, publicada al BOPB del 23/11/2023. Cal tenir en compte que es va realitzar una correcció de les bases de selecció, publicada al BOPB del 20/12/2022:

7. REQUISITS I DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA DE LES PERSONES ASPIRANTS

Les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits que s'especifiquen en els següents apartats:

Requisits Generals:

a) Nacionalitat:

- *Tenir la ciutadania espanyola o,*
- *Tenir la ciutadania d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors o,*
- *Disposar de permís de treball vigent.*

b) Tenir l'edat mínima establerta legalment i no haver assolit l'edat de jubilació.

c) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

d) Habilitació: no estar inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari, o acomiadament laboral del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes. En el cas de pertànyer a un altre estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al servei públic. I no estar sotmès/essa a cap causa d'incapacitat específica d'acord amb la normativa vigent.

e) Estar en possessió i del permís de conducció de tipus B, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitza el termini de presentació de instàncies.

f) Estar en possessió del títol o coneixements adquirits en el desenvolupament de la seva professió a titulacions universitàries de Grau mig, Grau superior o equivalent en: Enginyeria Civil, Enginyeria en Tecnologies Industrials, Enginyeria mecànica, Enginyeria elèctrica, Enginyeria de camins, canals i ports, Enginyeria en obres públiques o Enginyeria mediambiental.. En cas de no disposar del títol requerit s'exigeix que s'estigui en condicions d'obtenir-lo en la data en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

g) Experiència mínima de 5 anys en llocs de treball en empreses públiques o privades, administracions i entitats públiques.

h) Coneixements suficients de les dues llengües oficials a Catalunya a nivell oral i escrit. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment uns coneixements superiors de la llengua castellana mitjançant una de les tres opcions següents:

- Haver cursat la primària, la secundària o el batxillerat a Espanya.
- Disposar del diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a obtenir-lo.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes

8. PRESENTACIÓ DE CANDIDATURES

Les sol·licituds han d'incloure al costat de la presentació de sol·licitud, que es dirigirà a la presidència de la societat, còpia del DNI, Currículum Vitae i declaració responsable de la veracitat de les dades consignades en els anteriors. També hauran d'incloure còpia dels documents acreditatius oportuns en relació amb els requisits (titulació acadèmica, permís de conduir, formació addicional, experiència professional, etc.).

No s'admetran les sol·licituds que no vagin acompanyades del currículum vitae indicat, ni tampoc la d'aquelles persones que no acreditin disposar de la titulació requerida per accedir al lloc de treball.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral de la persona sol·licitant, acompanyada amb fotocòpies de contractes, nòmines, certificats d'empresa o de serveis prestats a l'Administració, o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

Els cursos i jornades que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia compulsada dels títols oficials o homologats, on hi consti el centre emissor i les hores de durada. Les persones aspirants podran annexar document explicatiu d'informacions que consideri per a la millor comprensió de la naturalesa dels serveis que hagi prestat o altres extrems que estimi procedent aclarir en relació amb el lloc, entre d'altres cartes de recomanacions o fulls d'encàrrec de treballs realitzats, o certificats de llengua catalana superiors als requerits per la participació en el procés.

IMPORTANT: els fitxers amb la documentació requerida que s'adjuntin a la sol·licitud del tràmit s'hauran d'identificar amb : Cognom 1_ Cognom 2_ Nom_ Document

No es procedirà a valorar cap mèrit al·legat que no hagi estat acreditat documentalment en el termini de presentació d'instàncies. Els requisits per accedir-hi s'han d'acomplir i acreditar en el termini de presentació de sol·licituds.

La no veracitat de les dades comportarà l'exclusió del procés selectiu.

La formalització i presentació de la sol·licitud, autoritza al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Es conclou que el termini de presentació de les sol·licituds per a participar en el procés selectiu va finalitzar el dia 28 de desembre de 2022.

Es comprova que dins aquest període s'han presentat 3 sol·licituds i es fa una revisió del compliment dels requisits establerts a les bases, per valorar la seva idoneïtat com a aspirants al procés.

DNI (4 últims dígits)	cognoms	nom	Registre	Data registre	Documentació aportada	Documenta ció no aportada
449J	Barea López	Joan Carles	202201972 5	05/12/202 2	. Sol·licitud . Titulació . Titulació complementaria	

					. Permís de conduir . Informe de vida laboral . Certificat Nivell C de català . Curriculum Vitae . DNI	
148W	Millas Piqué	Maria del Carme	2022019352	29/11/2022	. Sol·licitud . Titulació . Curriculum . Carnet de conduir . Nivell C de català . Declaració responsable . DNI . Informe de vida laboral	
901T	Matabosch Oliveras	Noel	2022021033	24/12/2022	. Sol·licitud . Titulació . Carnet de conduir . Nivell C de català . Curriculum . DNI . Informe Vida laboral . Declaració responsable	

Tal com estableixen les bases, la Presidència de la Societat ha de dictar resolució en el termini màxim de 10 dies (hàbils) declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos i la designació dels membres de la Comissió de selecció, segons la composició establerta a les presents bases i es publicarà al tauler electrònic de l'Ajuntament. El termini màxim per aquesta resolució és el 12 de gener de 2023.

Aquesta resolució també assenyalarà la data, l'hora i el lloc de començament de les proves i, si s'escau, l'ordre d'actuació dels aspirants.

Es concedirà un període de 5 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Si no s'hi presenten esmenes, la relació es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al/a la recurrent. Tot seguit, s'esmenarà la llista de candidats, i l'esmena serà exposada a la web municipal.

Atès tot això, es considera que la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses seria la següent:

Persones aspirants admeses provisionalment:

DNI (4 últims dígit)	cognoms	nom	Exempt Català
449J	Barea López	Joan Carles	SI
148W	Millas Piqué	Maria del Carmen	SI
901T	Matabosch Oliveras	Noel	SI

Pel que fa a la designació dels membres de la Comissió de selecció, les bases estableixen el següent:

“10. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La Comissió de selecció, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat pels membres següents:

- *Titular: Gerència de la societat municipal Serveis Municipals Sant Quirze SLU.*
- *Vocal: Cap de servei d'espai públic i serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.*
- *Vocal: Tècnic/a d'obres de l'àrea d'urbanisme, ecologia urbana i espai públic de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.*
- *Secretaria: una persona empleada de l'ajuntament de Sant Quirze del Vallès que actuarà com a secretari/a amb veu però sense vot.*

La Comissió de selecció no podrà deliberar sense la presència de la presidència i la secretaria. Podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista que col·labori en l'execució de les proves. En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant del tribunal qualificador, però no de vot.”

Es proposa designar com a membres del Tribunal de selecció a les persones següents:

- **Presidència:** Sr. Xavier Ludevid Massana, Gerent de la societat municipal Serveis Municipals Sant Quirze SLU.
- **Vocal:** Sra. Laura Ordaz Suárez, Cap del Servei de Manteniment de l'espai urbà i infraestructures i Serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.
- **Vocal:** Sr. Secundino Izquierdo Aliau, Arquitecte tècnic del Servei de Manteniment de l'espai urbà i infraestructures i Serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (amb veu però sense vot).
- **Secretaria:** Sra. Laura Vallvé Martí, tècnica de gestió del Servei de Manteniment de l'espai urbà i infraestructures i Serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (amb veu però sense vot).

Aquesta acta assenyalà la data, l'hora i el lloc de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels aspirants, següent:

Dia: 13 de gener de 2023

Lloc: Sala de reunions de Pau Casals C. Pau Casals, 72.

DNI (4 últims dígit)	cognoms	nom	Hora
----------------------------	---------	-----	------

148W	Millas Piqué	Maria del Carmen	9:00 h
449J	Barea López	Joan Carles	9:30 h
901T	Matabosch Oliveras	Noel	10:00 h

Per tant, el tribunal restarà convocat per a la seva constitució el dia 13 de gener de 2023 a les 08:45 hores a la sala gran de reunions de Pau Casals.

Es dona per finalitzada la sessió d'avui, a les 14:00h del 5 de gener de 2023, i per que això consti signo la present acta.

Per ordre de:

**Laura Ordaz
Suárez - DNI
47154786W
(TCAT)**

Firmado digitalmente por Laura
Ordaz Suárez - DNI 47154786W
(TCAT)
Nombre de reconocimiento (DN):
cn=Laura Ordaz Suárez - DNI
47154786W (TCAT), sn=Ordaz
Suárez - DNI 47154786W,
givenName=Laura, c=ES,
o=Ajuntament de Sant Quirze del
Vallès, ou=Treballador públic de
nivell alt,
serialNumber=IDCES-47154786W
Fecha: 2023.01.05 13:14:34 +01'00'

Laura Vallvé Martí
Secretària