

CALENDARI PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ CURS 2026-2027 PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ (PFI)

Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics.

Auxiliar de Vivers i Jardins.

Fases	Dates
Publicació oferta	30 d'abril de 2025
Període d'entrevistes , informació i orientació	Del 5 al 22 de maig de 2025
Preinscripció - presentació sol·licituds	De l'6 al 13 de maig de 2025
Publicació de l·listes de sol·licituds baremades	28 de maig de 2025
Termini per presentar reclamacions	del 28 de maig al 3 de juny de 2025
Publicació de les l·listes de sol·licituds baremades un cop resoltes les reclamacions	6 de juny de 2025
Oferta final i l·lista d'admesos	27 de juny de 2025
Matrícula	De l'1 al 4 de juliol de 2025

Documentació que cal aportar amb la sol·licitud de preinscripció:

1. Formulari de sol·licitud d'inscripció.
2. Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport vigent de la persona sol·licitant.
3. Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones sense NIE, s'acredita amb el certificat o volant municipal de convivència.
4. Certificat d'estudis o altra documentació que acrediti el nombre de cursos escolaritzats a l'ESO i l'últim curs que s'ha realitzat o que s'està realitzant.

Si l'alumne/a és menor d'edat també s'ha de presentar:

1. Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
2. Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor legal) o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.

Documentació que caldrà portar per a realitzar la matrícula.

1. Targeta sanitària
2. Document del dret a la imatge (el facilitarem al centre)
3. Autorització de menors d'edat si és el cas (el facilitarem al centre)
4. Autorització per a realitzar les sortides programades (el facilitarem al centre)