



Certificat d'acord de Junta de Govern Local

Pedro Gallego Cañizares, secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès,

CERTIFICO

Que la sessió Ordinària de Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia 24/09/2024 , va adoptar l'acord que literalment transcriu a continuació:

ANTECEDENTS

L'habitatge és un bé essencial, de primera necessitat, que constitueix el lloc de desenvolupament de la vida privada i familiar.

La Constitució Espanyola reconeix, en el seu article 47, el dret a gaudir d'un habitatge digne i adequat, i imposa als poders públics el deure de promoure les condicions necessàries i establir les normes pertinents per a fer efectiu aquest dret, en el marc de les seves respectives esferes de competència.

La recent Llei estatal 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge, estableix les finalitats comunes que han de regir l'acció dels poders públics en matèria d'habitatge, en l'àmbit de les seves competències respectives, entre les quals es troben:

- L'efectivitat dels drets d'accés en condicions assequibles a un habitatge digne i adequat.
- Promoure l'ús i el gaudi efectiu de l'habitatge.
- Impulsar i fomentar l'existència d'una oferta suficient i adequada d'habitatge en lloguer a preus assequibles, amb especial atenció a les persones joves i les llars en situació o risc de vulnerabilitat

En aquesta mateixa línia, la Llei 12/2023, i tenint en compte la normativa internacional, demana un canvi de paradigma en la consideració jurídica de l'habitatge, per reforçar-ne la funció com a servei social d'interès general, per garantir el dret efectiu a un habitatge digne i assequible per a totes les persones joves i els col·lectius en risc d'exclusió.

Paral·lelament, la Llei 12/2023 preceptua com un dels seus objectius facilitar l'accés a un habitatge digne i adequat a les persones que tenen dificultats per accedir a un habitatge en condicions de mercat, prestant atenció especial a la població jove i els col·lectius vulnerables. I incorpora, com a finalitats de les polítiques públiques d'habitatge, l'impuls i el foment d'una oferta suficient i adequada d'habitatge en lloguer a preus assequibles, amb especial atenció a les persones joves i les llars en situació o risc de vulnerabilitat.

L'Estatut d'Autonomia, al seu torn, proclama en el seu article 26, el dret a accedir a un habitatge digne, i la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge (en endavant

LDH) regula aquest dret i defineix les polítiques d'habitatge i els instruments de planificació i programació per a aplicar-les.

Així mateix, estableix, entre les seves finalitats:

- Fer efectiu el dret a un habitatge digne i adequat.
- Assolir una oferta significativa d'habitatges destinats a polítiques socials.

La diagnosi del Pla Local d'Habitatge de Sant Quirze del Vallès 2023-2028 adverteix de l'aprimament del grup d'edat en procés d'emancipació, en els darrers deu anys, degut en part per l'efecte generacional, però també per una pèrdua d'efectius d'aquesta franja cap a altres municipis. En aquest sentit, la població de 20 a 35 anys, té un pes menor al municipi que en la resta de municipis de la comarca i l'àmbit metropolità.

El Pla Local d'Habitatge disposa diverses accions d'impuls d'habitatge assequible per al jovent mitjançant noves formes de gestió i tinença, que prioritzin l'optimització dels recursos residencials existents i donin una resposta eficaç i eficient a les necessitats habitacionals dels joves. Entre aquestes accions, el PLH preveu el foment d'habitatge compartit per a joves.

En aquest sentit, es proposa endegar un projecte d'habitatge compartit per a joves en un immoble que ja forma part del parc públic, amb la voluntat de crear un espai d'acompanyament a l'emancipació, facilitant un allotjament alternatiu i temporal al jovent, i esdevenir un model exemplificador per a la ciutadania.

Atès l'objectiu d'impulsar des de l'àmbit local models alternatius d'accés a l'habitatge assequible per a joves, l'immoble que es proposa per a engegar el projecte d'habitatge compartit per a les i els joves del municipi, ubicat al carrer Clementina Arderiu 6, Baixos 7a, a Sant Quirze del Vallès, és un dels habitatges del fons municipal d'habitatge social i d'emergència, que gestiona l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès en virtut contracte d'arrendament subscrit, l'1 de juny de 2022, amb l'entitat COMU Sant Quirze del Vallès, S.L.U.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
- Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge.
- Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Pla Local d'Habitatge de Sant Quirze del Vallès 2023-2028, que va quedar aprovat definitivament l'11 de maig de 2023.
- Decret de Cartipàs núm. 202303498, de 29 de juny de 2023, de Nomenament dels membres de la Junta de Govern Local i delegacions de competències.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar inicialment les “Bases reguladores per a l'adjudicació d'un habitatge públic, en règim de cessió d'ús, en la modalitat de compartit per a joves, fins a 35 anys, que impulsa l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès”, que es transcriuen literalment a continuació:

“BASES REGULADORES PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN HABITATGE PÚBLIC, EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS, EN LA MODALITAT DE COMPARTIT PER A JOVES, FINS A 35 ANYS, QUE IMPULSA L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

1. Objecte

L'objecte de les presents Bases és establir els criteris i el procediment d'adjudicació d'un habitatge, de gestió municipal, que se cedirà en règim de cessió d'ús, en la modalitat d'habitatge compartit per a joves residents a Sant Quirze del Vallès, fins a 35 anys, a data de publicació de la convocatòria.

1.1 Característiques de l'habitatge

Es tracta d'un habitatge, de gestió municipal, ubicat a la promoció d'Habitatges de Protecció Oficial de Mas Duran III, a Sant Quirze del Vallès.

Zona habitatge	Superfície útil	Pis	Habitacions	Ascensor	Traster	Mobles	Pàrquing
Mas Duran	69,19 m ²	Baixos	3 (1 doble i 2 individuals)	Sí	Sí	Sí	No

2. Persones beneficiàries i requisits

2.1 L'habitatge objecte de les presents Bases s'adjudicarà per sorteig entre totes les peticions que reuneixin els requisits establerts en el present article.

2.2 Els membres de la Unitat de Convivència sol·licitant, per l'adjudicació d'un habitatge compartit per joves, han de manifestar a la sol·licitud la voluntat de participar en el procés i acreditar l'acompliment dels següents requisits, que seran exigible a totes les persones que conformin la unitat de convivència en el moment de presentació de la sol·licitud:

- a)** Tenir una edat entre 18 i 35 anys, a data de publicació de la convocatòria.
- b)** Estar inscrit al Registre de Sol·licitants d'Habitatges en Protecció Oficial de Catalunya.
- c)** Tenir necessitat d'habitatge, d'acord amb el que preveu l'article 8 del Reglament del Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial de Catalunya, i no tenir-ne en propietat.
- d)** Tenir la nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o, si es tracta d'altres països, acreditar el permís de residència vigent.
- e)** Tenir una residència mínima continuada a Sant Quirze del Vallès dels cinc anys immediatament anteriors a la data de la sol·licitud.

Aquest requisit és exigible a la persona sol·licitant de la inscripció i a la meitat de la unitat de convivència sol·licitant. En el supòsit d'unitats de convivència formades per tres persones, aquest requisit serà exigible a dues.

- f)** No trobar-se incapacitat per a obligar-se contractualment segons la legislació civil.
- g)** Que el nombre mínim de la unitat de convivència sol·licitant sigui de tres persones i el nombre màxim sigui de quatre, sense necessitat que hi hagi vinculació de parentiu.
- h)** La composició de la unitat de convivència no podrà variar un cop adjudicat l'habitatge, al llarg de la vigència del contracte.

En casos excepcionals i degudament justificats, en els que una de les persones que forma la unitat de convivència deixi l'habitatge, la mateixa unitat de convivència podrà proposar la inclusió d'un nou membre, en el termini de tres mesos, que se subrogarà a les mateixes condicions contractuals de l'anterior membre. Només es podrà fer ús d'aquesta possibilitat una única vegada, al llarg de la vigència del contracte de cessió d'ús.

En cas contrari, la variació de la unitat de convivència suposarà la rescissió del contracte i l'ús de l'habitatge serà adjudicat a la següent unitat de convivència, en l'ordre establert a la llista d'espera.



- i) Que la suma dels ingressos nets de tots els membres de la unitat de convivència sol·licitant ascendeixin, com mínim, a mil nou-cents cinquanta-cinc euros mensuals (1.955€).
- j) Que els ingressos de tots els membres de la unitat de convivència no sobrepassi 5 vegades l'IRSC, d'acord amb el règim general de venda i lloguer en les àrees de demanda forta i acreditada, a l'empara del 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge:

Núm. membres de la Unitat de Convivència	3	4
Ingressos anuals	65.016,70 €	67.183,93 €

- k) L'acreditació documental d'aquests requisits s'exigirà en totes les sol·licituds en el moment de formalitzar-les i posteriorment, si escau, a les persones adjudicatàries en el moment de portar a terme la formalització del contracte.
- l) Els requisits exigits per a ser beneficiari/ària de l'habitatge compartir per a joves s'hauran de complir efectivament en el moment d'adjudicació i mantenir-se durant el temps que es tingui l'ús de l'habitatge.

L'acreditació documental d'aquest compliment s'exigirà, amb caràcter general, un cop portats a terme els diversos processos d'adjudicació de l'habitatge, als qui resultin adjudicataris i als qui conformin les corresponents llistes de sol·licitants admesos i d'espera.

3.- Sol·licitud i terminis

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant model normalitzat, degudament emplenat, un per cada unitat de convivència sol·licitant, amb la manifestació de reunir tots els requisits, que s'hauran de justificar documentalment.

- 3.1** Les sol·licitud s'hauran d'acompanyar de la documentació complementària especificada a l'article 4 i caldrà reunir els requisits de l'article 2.
- 3.2** La sol·licitud l'haurà de presentar qualsevol de les persones que constin a la sol·licitud com a membre de la unitat de convivència, o el seu representant legal acreditat; i es presentarà una sola sol·licitud per unitat de convivència.

- 3.3** En la sol·licitud es detallaran totes les persones que formen la unitat de convivència, els/les integrants de la qual no podran figurar en més d'una sol·licitud.

En cas que una persona consti en més d'una sol·licitud es consideraria vàlida, únicament, la presentada en darrer lloc, quedant anul·lades les anteriors. I, per tant, quedaran excloses del procés les persones de les unitats de convivència de les sol·licituds anul·lades.

- 3.4** El termini per a la presentació de les sol·licituds s'iniciarà a l'endemà de la data de publicació de l'anunci de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i tindrà una durada de 20 dies hàbils.

La convocatòria també es publicarà al taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

- 3.5** Les sol·licituds es formalitzaran segons el model normalitzat que es publicarà a l'apartat de tràmits del web municipal www.santquirzevalles.cat, adreçades al Servei d'Habitatge i es podran presentar:

Presencialment: Mitjançant model normalitzat a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, sense perjudici d'allò que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En línia: Mitjançant registre electrònic a través de la pàgina web municipal www.santquirzevalles.cat a l'apartat de tràmits on es trobarà tota la informació, el model de sol·licitud i la documentació complementària especificada a l'article 4 de les presents bases reguladores.

- 3.6** A cada sol·licitud se li assignarà el número de DNI, NIE o document legal de la persona física sol·licitant com a identificador, i serà aquest identificador el que s'indicarà durant tot el procediment d'adjudicació.
- 3.7** La presentació de la sol·licitud per l'adjudicació de l'habitatge compartit per a joves suposa l'acceptació de les normes que regeixen aquestes Bases.
- 3.8** La tramitació de la sol·licitud no genera, per sí mateixa, cap dret a l'obtenció de l'adjudicació.
- 3.9** Les presents *Bases reguladores per a l'adjudicació d'un habitatge públic, en règim de cessió d'ús, en la modalitat de compartit per a joves, fins a 35 anys, que impulsa l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès*, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, amb un període d'exposició pública de 20 dies hàbils.

4.- Documentació a presentar



4.1 La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) En cas d'actuar mitjançant representant, còpia del document que acrediti aquesta representació.
- b) En el cas que la inscripció al Registre de Sol·licitants d'HPO estigui en tràmit i, a l'espera de resolució de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, caldrà aportar la còpia del registre d'entrada de la sol·licitud d'inscripció al RSHPO.
- c) Les persones separades o divorciades amb fills menors aportaran la resolució judicial de divorci o separació on constin, si escau, l'import establert de pensió d'aliments i/o d'altres quantitats econòmiques compensatòries, i la informació relativa a l'assignació de l'habitatge.
- d) Resolució d'atorgament i pròrrogues dels ajuts o prestacions que estiguin percebent.
- e) En el cas que el sol·licitant i/o els membres de la unitat convivencial estiguin en actiu, contracte de treball i les nòmines dels darrers tres mesos de tots els que es trobin en aquesta situació.
- f) Extractes bancaris dels darrers tres mesos, de tots els comptes dels quals siguin titulars qualsevol dels membres de la unitat de convivència.
- g) En cas d'oposar-se a que l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès consulti les dades personals, econòmiques i tributàries requerides per aquest tràmit a altres administracions públiques, la persona sol·licitant i totes les que componen la unitat de convivència hauran d'aportar :
 - Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral que hi conviuen.
 - Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) del darrer exercici, dels membres de la unitat de convivència en edat laboral amb obligació de presentar-la.
 - En el cas de persones en situació d'atur, certificat o certificats de l'oficina de treball amb l'import percebut els tres últims mesos previs a la presentació de la sol·licitud.
 - Certificat o certificats que acreditin la percepció d'una pensió emesos per l'INSS, en cas que la persona sol·licitant o algun dels seus membres de la unitat de convivència sigui pensionista.
 - Certificat negatiu de pensions públiques emès per l'organisme corresponent de la Seguretat Social.
 - En cas d'autònoms, resum anual de retencions i ingressos a compte de l'IRPF corresponents a l'exercici anterior i l'acta o actes censals d'alta a l'IAE.

- 4.2** En cas que la sol·licitud no acompanyi la totalitat de documentació exigida o aquesta fos incorrecta es requerirà a la persona sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils, advertint que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà el desistiment de la seva sol·licitud.

Les persones sol·licitants tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament de Sant Quirze o que hagi elaborat qualsevol altra Administració.

5.- Procediment per a l'adjudicació

- 5.1** El compliment dels requisits de les sol·licituds presentades serà comprovat per una Comissió Qualificadora de la que formaran part una persona tècnica en representació dels serveis Econòmics, d'Habitatge i Secretaria.

Seràn funcions de la Comissió Qualificadora:

- La verificació del compliment dels requisits previstos en aquestes bases.
- L'elaboració de la llista provisional d'admesos i exclosos.
- La resolució de les al·legacions formulades contra la llista provisional d'admesos i exclosos.
- L'elaboració de la llista definitiva.
- La interpretació de les bases.

Seràn causes d'exclusió de les persones sol·licitants:

- L'incompliment dels requisits d'accés.
- La falsedat en les dades o en els documents aportats.
- En cas que una persona consti en més d'una sol·licitud es consideraria vàlida, únicament, la presentada en darrer lloc, quedant anul·lades les anteriors. I, per tant, quedaran excloses del procés les persones de les unitats de convivència de les sol·licituds anul·lades
- En cas de duplicitat de sol·licituds s'admetrà únicament l'última presentada i s'exclourà la resta.
- Presentació de la sol·licitud fora de termini.

La comissió qualificadora podrà sol·licitar l'assistència de personal tècnic especialitzat per a la comprensió i valoració dels expedients respecte dels que ho consideri necessari.

- 5.3** Totes les sol·licituds seràn valorades i resoltes segons el compliment dels requisits exposats a l'article 2, els quals són indispensables per accedir a l'adjudicació.
- 5.4** La Comissió Qualificadora aprovarà la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, que es farà pública al taulell d'anuncis de l'Ajuntament en el termini màxim de 20 dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.



Aquesta publicació tindrà el valor de notificació personal i no serà necessària cap notificació individual.

Es concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè s'aporti o esmeni la documentació amb l'advertiment que si no es fa es tindrà per desistida la sol·licitud.

- 5.5** Finalitzat el període de reclamació i requeriment de documentació, la Comissió Qualificadora valorarà totes les al·legacions, reclamacions i documentació presentades en temps i forma, i aprovarà la llista definitiva d'admesos i exclosos.

La llista definitiva de persones admeses i excloses es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el termini de de 10 dies hàbils a comptar des de la finalització del període d'al·legacions, reclamacions i esmenes; i s'indicarà el dia, l'hora i el lloc de la celebració del sorteig.

- 5.6** El sorteig, que es realitzarà mitjançant la plataforma en línia i de codi lliure www.random.org, tindrà caràcter públic, es realitzarà en dependències municipals, en la data, hora i lloc que s'indiqui en la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Per a la celebració del sorteig, s'assignarà un número per cadascuna de les unitats de convivència aspirants, respectant l'ordre cronològic de presentació de les sol·licituds.

El número resultant del sorteig determinarà l'ordre de prelación de les unitats de convivència aspirants que no hagin obtingut habitatge i quedin en reserva en una única llista.

- 5.7** Un cop celebrat el sorteig, la Comissió Qualificadora aprovarà la llista que incorporarà tant la unitat de convivència adjudicatària com aquelles altres que hagin quedat en reserva, la qual es publicarà el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i estarà a disposició de totes les persones interessades a les dependències municipals.

La resolució que es dicti posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, sens perjudici de la interposició de qualsevol altre que es consideri oportú. Tanmateix, les persones legitimades activament poden interposar qualsevol recurs ajustat en Dret.

- 5.8** Les unitats de convivència sol·licitants que no hagin resultat adjudicatàries de l'habitatge compartit per a joves passaran a formar part, en l'ordre resultant del

sorteig, d'una llista d'espera, la qual determinarà l'ordre d'adjudicació en el supòsit de quedar vacant l'habitatge.

5.9 La presentació de la sol·licitud per a l'adjudicació de l'habitatge de gestió municipal, en la modalitat d'habitatge compartit, implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa d'aplicació.

5.10 L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els criteris següents:

Finalitat: registrar sol·licituds per gestionar comunicacions i tràmits administratius de l'adjudicació d'un habitatge de gestió municipal en règim de cessió d'ús en la modalitat d'habitatge compartit per a joves. Les dades públiques es publicaran a l'apartat web de referència o Portal Municipal de la Transparència.

Legitimació: consentiment de la persona interessada, excepte en tractaments del compliment d'interès o exercici de poders públics.

Destinatari: òrgan administratiu. No es contemplen transferències internacionals i es poden comunicar dades als interessats en el procediment o ens autoritzats per llei.

Conservació: l'establert legalment o mentre existeixi la finalitat del tractament. Quan no siguin necessàries se suprimiran aplicant les mesures de seguretat adequades, amb especial atenció a les dades protegides.

Drets: podeu accedir, rectificar, suprimir, oposar-vos i limitar les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Plaça de la Vila, 1, 08192) o per registre electrònic al web municipal: www.santquirzevalles.cat

Les dades seran tractades de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018 i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Per qualsevol dubte contacteu amb protecciodedades@santquirzevalles.cat

La informació addicional i detallada de la Política de Privacitat la podeu consultar a l'apartat web de l'Ajuntament: [Seu electrònica > Protecció de dades personals](#)

6. Contracte de cessió i obligacions de les persones beneficiaries



La data de signatura del contracte de cessió d'ús, en la modalitat d'habitatge compartit, i de lliurament de claus a la unitat de convivència adjudicatària, es comunicarà degudament un cop finalitzat el tràmit administratiu d'adjudicació.

En el supòsit que les persones adjudicatàries tinguin en tràmit encara la inscripció al Registre de Sol·licitants d'HPO, caldrà esperar que aquesta es verifiqui per tal de poder formalitzar el contracte de cessió d'ús.

En cas que finalment la petició d'inscripció es resolgui desfavorablement per part de l'AHC, aquesta circumstància comportarà la pèrdua de l'adjudicació de l'habitatge i es farà ús de la llista de reserva.

6.1 Règim contractual i durada de contracte

La cessió d'ús de l'habitatge, en la modalitat d'habitatge compartit, es realitzarà per a un termini de tres (3) anys a comptar a partir de la data de formalització del contracte. Aquest termini serà prorrogable, per períodes d'any a any, sempre que es continuïn complint els requisits fixats en les presents bases, fins a un màxim de cinc (5) anys, en les condicions econòmiques indicades en l'apartat següent.

6.2 Quota de cessió i despeses associades a l'habitatge

El preu mensual de la quota de cessió que hauran d'abonar les persones adjudicatàries és de 782,02€ -amb la comunitat de propietaris inclosa-, segons els preus de venda i lloguer d'HPO segons el Decret llei 50/2020, de 9 de desembre de 2020, que modifica els preus establerts pel Decret 75/2014, de 27 de maig. El preu de la renda mensual es mantindrà fix durant la vigència del contracte.

Al tractar-se d'un habitatge compartit, es formalitzarà un únic contracte de cessió d'ús on seran titulars totes les persones que formen la unitat de convivència adjudicatària, que respondran de manera solidària.

El cost dels consums dels subministraments d'aigua, llum i gas, aniran a càrrec de les persones adjudicatàries, que hauran d'assumir el cost del canvi de titularitat.

Les persones adjudicatàries hauran de contractar, a càrrec seu, una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per a qualsevol dany que pugui derivar-se de l'habitatge i que cobreixi el contingut de l'habitatge.

I, també, assumiran el cost de la taxa d'escombraries.

6.3 Residència habitual i empadronament

Les persones adjudicatàries s'obliguen a destinar l'habitatge a residència habitual i permanent de tots els membres que consten a la sol·licitud, els quals s'hauran d'empadronar al nou habitatge adjudicat en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la formalització del contracte. Queden expressament prohibits el sotsarrendament o arrendament parcial de l'habitatge a tercers.

6.4 Normes de convivència

Les persones adjudicatàries hauran de respectar els *Acords i normes de convivència en habitatge compartit*, que s'haurà de signar juntament amb el contracte de cessió d'ús de l'habitatge.

6.5 Fiança

En garantia de la correcta reposició de l'immoble a la finalització del contracte, la part cessionària haurà de constituir una fiança per import d'una mensualitat de la quota de cessió, que li serà retornada amb l'acreditació del correcte estat de l'habitatge i del compliment de totes les obligacions contractuals.

En cas que es renunciés al contracte amb anterioritat a la finalització del termini establert, no es retornarà la fiança i es destinarà a assumir en part els costos totals del tapiat de l'habitatge.

7. Seguiment i control

7.1 L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès podrà realitzar les actuacions de seguiment i control necessàries per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'adjudicació, així com de les obligacions establertes.

Les persones beneficiàries resten obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida.”

Segon.- Disposar la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi i efecte que es puguin examinar i s'hi puguin presentar les al·legacions i reclamacions pertinents.

Tercer.- Disposar que les bases esdevindran definitivament aprovades, sense ulterior tràmit, si durant el termini d'exposició pública no es presenten al·legacions o reclamacions.

Quart.- Notificar l'acord als serveis municipals.



L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa, i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu, interposat davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos. Potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, si exerceix una competència pròpia, o davant de l'òrgan titular de la competència, si qui el dicta l'exerceix per delegació, en el termini d'un mes. Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol recurs ajustat a Dret.

I, perquè consti, lliuro aquest certificat, estès a l'empara del què disposa l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, d'ordre i amb el vistiplau de l'alcaldeessa, Sra. Elisabeth Oliveras i Jorba.

Vist i plau,