ANUNCI

La Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia 29/09/2026 va aprovar les Bases reguladores del procediment per a l'atorgament d'ajuts per a persones autònomes empreses de menys de 50 persones treballadores de Sant Quirze del Vallès per fomentar l'activitat econòmica del teixit empresarial local, del sectors del comerç, els serveis i la indústria.

S'estableix un termini d'exposició pública de les bases de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província.

Es disposa que les bases esdevindran definitives en cas de no formular-se al·legacions, sense necessitat d'adoptar cap ulterior acord.

Les bases reguladores es transcriuen literalment a continuació.

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER FOMENTAR L'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL TEIXIT EMPRESARIAL LOCAL DELS SECTORS DEL COMERÇ, ELS SERVEIS I LA INDÚSTRIA, ADREÇADES A PERSONES AUTÒNOMES I EMPRESES DE MENYS DE 50 PERSONES TREBALLADORES DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS.

- **CONTINGUT**

1. OBJECTE 2
2. RÈGIM JURÍDIC 2
3. PERSONES BENEFICIÀRIES, REQUISITS, RÈGIM DE COMPTABILITAT I CONCEPTES SUBVENCIONABLES....3
4. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS 4
5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR 4
6. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ....5
7. CRITERIS D'ATORGAMENT DELS AJUTS 5
8. CONVOCATÒRIA I DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 6
9. PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ 8
10. TERMINI DE RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I RÈGIM DE RECURSOS 8
11. PAGAMENT DE L'AJUT 9
12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES 9
13. FORMA I TERMINI DE JUSTIFICACIÓ 10

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 1-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

14. SEGUIMENT I CONTROL 10
15. CAUSES DE REVOCACIÓ 11
16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL 11
17. VIGÈNCIA 12
18. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI 13

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de subvencions adreçades a empreses, professionals i persones treballadores autònomes —denominades conjuntament «empreses» en aquestes bases— que desenvolupin activitat econòmica a Sant Quirze del Vallès. La finalitat és incentivar la creació, l'adaptació i la consolidació de l'activitat empresarial al municipi, amb independència de la forma jurídica escollida, sempre que l'empresa tingui menys de 50 persones treballadores i un volum de negoci anual o un balanç general anual igual o inferior a 10 milions d'euros.

S'estableixen dues línies de subvencions:

- **Línia A: subvencions per fomentar l'emprenedoria local, per a empreses que hagin iniciat l'activitat econòmica durant els 12 mesos immediatament anteriors a la data de referència establerta en la convocatòria corresponent, amb independència de la forma jurídica.**

- **Línia B: subvencions per afavorir l'adaptació i la consolidació al mercat d'empreses que hagin iniciat l'activitat econòmica durant els 36 mesos immediatament anteriors a la data de referència establerta en la convocatòria corresponent, amb independència de la forma jurídica.**

Les dues línies són incompatibles entre si. Cada persona física o jurídica només podrà presentar una sol·licitud en cada convocatòria.

2. RÈGIM JURÍDIC

Aquests ajuts estan sotmesos al règim jurídic de subvencions regulat en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 2-13 | CVE 202610148652 | Data 9-10-2026 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Pel que fa a la tramitació administrativa, serà d'aplicació la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

En matèria de transparència i dret d'accés a la informació pública, seran aplicables la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, que la desplega.

3. PERSONES BENEFICIÀRIES, REQUISITS, RÈGIM DE COMPTABILITAT I CONCEPTES SUBVENCIONABLES

Podran ser beneficiàries les persones físiques o jurídiques que desenvolupin una activitat econòmica a Sant Quirze del Vallès i disposin, quan sigui exigible, del títol habilitant municipal corresponent i de les altes fiscals, laborals i de Seguretat Social necessàries per exercir l'activitat.

Podran sol·licitar la subvenció les empreses que compleixin els requisits generals d'aquestes bases i els requisits específics de la línia corresponent. Els supòsits de trasllat d'activitat al municipi es regiran pel que estableixi expressament cada annex.

Els requisits específics i els conceptes subvencionables es determinaran als annexos de la convocatòria corresponent.

Els requisits generals i el règim de compatibilitat són:

a) **Ser persona física o jurídica que generi activitat econòmica al municipi de Sant Quirze del Vallès i que estigui al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, així com de les seves obligacions amb la Seguretat Social.**

   Aquest requisit s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, amb caràcter previ a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament derivat d'aquesta subvenció.

   Quan l'empresa tingui concedit un ajornament, un fraccionament o una altra condició especial de pagament dels seus deutes amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de la Seguretat Social o l'Ajuntament, haurà d'aportar la documentació que n'acrediti la concessió i el compliment.

   L'Ajuntament consultarà les dades necessàries per comprovar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la persona interessada s'hi oposi expressament o que una norma

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 9-10-2026 | CVE 202610148652 | Pàg. 3-13 | https://bop.diba.cat

exigeixi el seu consentiment exprés. En cas d'oposició, la persona sol·licitant haurà d'aportar els certificats corresponents.

b) **Les persones físiques o jurídiques hauran d'estar donades d'alta com a activitat econòmica d'acord amb els terminis establerts en la convocatòria corresponent.**

c) **No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions** establertes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) **Aquests ajuts són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat, sempre que la suma de tots els recursos no superi el cost de l'activitat subvencionada i es respectin els límits i les regles d'acumulació aplicables en matèria d'ajuts d'Estat.**

4. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

a) El termini per a la presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i serà de 20 dies hàbils.

b) Les sol·licituds es formalitzaran segons el model normalitzat que es publicarà a l'apartat de tràmits del web municipal www.santquirzevalles.cat

· La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació d'aquestes bases, de la convocatòria corresponent i de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

c) La presentació es realitzarà obligatòriament en línia, mitjançant registre electrònic a través de la pàgina web municipal www.santquirzevalles.cat a l'apartat de tràmits on es trobarà tota la informació, models i documentació complementària especificada als annexos de la convocatòria corresponent.

5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- La documentació acreditativa de la representació, en cas que la sol·licitud es presenti en representació d'una tercera persona, ja sigui física o jurídica. Es pot presentar qualsevol document admès en dret, com poden ser escriptures, acords de constitució o nomenaments, estatuts, etc. Aquesta acreditació no serà necessària si prèviament la persona representant ha estat inscrita en el registre d'apoderaments ofert pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya o qualsevol altre mitjà admès en dret.
- Els documents acreditatius i justificatius de la despesa realitzada d'acord amb el que estableixin els annexos de la convocatòria corresponent.
- Certificat de titularitat del compte bancari en què s'hagi d'ingressar la subvenció.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 4-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

La documentació es podrà presentar en còpia simple, sens perjudici que l'Ajuntament pugui requerir l'exhibició dels documents originals o una còpia autèntica quan sigui necessari.

Quan la convocatòria o el formulari normalitzat ho prevegin, la persona sol·licitant podrà declarar responsablement que les còpies aportades coincideixen amb els documents originals.

Una vegada realitzada la sol·licitud d'ajut, l'Ajuntament podrà sol·licitar documentació complementària per comprovar i determinar que es reuneixen els requisits establerts a aquestes bases.

D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les persones interessades no han d'aportar documents que ja es trobin en poder de l'Administració actuant o que hagin estat elaborats per qualsevol administració. L'Ajuntament els consultarà o obtindrà electrònicament, llevat que la persona interessada s'hi oposi expressament o que una norma exigeixi el consentiment exprés. Quan es tracti de documents aportats anteriorment, caldrà indicar la data i l'òrgan davant del qual es van presentar.

6. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

Si la sol·licitud o la documentació presentada és incompleta o conté defectes esmenables, es requerirà electrònicament la persona sol·licitant perquè l'esmeni o aporti la documentació necessària.

El termini d'esmena serà de deu dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació del requeriment. Si no s'atén dins del termini, es considerarà que la persona sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes de la Llei 39/2015.

En tot cas, es prioritzarà la interoperabilitat de la documentació requerida.

7. CRITERIS D'ATORGAMENT DELS AJUTS

La concessió es realitzarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els criteris objectius establerts a la convocatòria corresponent.

La puntuació mínima per poder obtenir subvenció serà de 2 punts.

En cada línia, s'atorgarà la subvenció segons l'ordre de puntuació obtinguda per les sol·licituds, de manera que s'atendrà, en primer lloc, la o les que obtinguin una puntuació més alta i s'aniran atenent fins a exhaurir la disponibilitat pressupostària. En el cas que en el darrer lloc hi hagi més d'una sol·licitud amb un empat de punts i no hi hagi crèdit suficient per atendre íntegrament les subvencions corresponents, l'import disponible es distribuirà proporcionalment entre les sol·licituds empatades.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 5-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

En cas que la dotació pressupostària disponible no permeti atorgar l'import íntegre de la subvenció corresponent a la darrera sol·licitud amb dret a ajut, es podrà atorgar l'import restant disponible.

La presentació de la sol·licitud no dona dret a l'obtenció de l'ajut una vegada exhaurit el pressupost.

8. CONVOCATÒRIA I DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

D'acord amb l'article 18.4.h de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, les subvencions regulades en aquestes bases es finançaran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es determinin en cada convocatòria, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de l'exercici corresponent. La quantia total màxima destinada a cada convocatòria serà la que es fixi expressament en la resolució de convocatòria.

Mitjançant convocatòria es determinaran, entre altres, els següents conceptes i fets:

a) L'aplicació pressupostària a càrrec de la qual s'atorgaran les subvencions.
b) La dotació o el límit pressupostari destinat a cadascuna de les línies de subvenció.
c) Quantia addicional, si és el cas, a què fa referència l'article 58.2 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
d) Requisits específics i forma d'acreditar-los.
e) Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment.
f) El termini de presentació de sol·licituds i el període elegible de les despeses subvencionables, que serà comú per a les dues línies de subvenció.
g) Millora en la definició dels documents que han d'acompanyar la sol·licitud, si s'escau.
h) Règim de recursos contra la resolució de convocatòria.
i) Mitjans de notificació i publicació.

La convocatòria podrà concretar aspectes d'aplicació dels requisits establerts en aquestes bases, sempre que no en modifiqui ni en desvirtuï el contingut essencial.

La convocatòria serà aprovada per l'òrgan municipal competent d'acord amb el règim de delegacions vigent.

En cas que alguna de les línies no exhaureixi la dotació pressupostària assignada, l'òrgan competent podrà acordar el trasllat del crèdit sobrant a l'altra línia mitjançant resolució expressa, d'acord amb la normativa pressupostària aplicable.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 6-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Així mateix, d'acord amb el que regula l'article 58.2 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la convocatòria podrà fixar, dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional, l'aplicació de la qual a la concessió de les subvencions no requerirà una nova convocatòria, sempre que es compleixin les següents regles:

a) Que els crèdits als quals resulti imputable la seva aplicació no estiguin disponibles en el moment de la convocatòria però que s'estimi que ho estiguin en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per dependre d'un augment de crèdits derivats de:

   i. Crèdits provinents de convocatòries anteriors en què els imports totals de les sol·licituds presentades han estat inferiors a les inicialment previstes en aquestes. A tal efecte, previ certificat de l'òrgan instructor de cada convocatòria, s'haurà d'instruir els corresponents documents complement negatiu d'aquests crèdits i s'haurà d'instruir el corresponent expedient de transferència de crèdit, si és que les aplicacions pressupostàries són diferents.

   ii. Crèdits provinents de convocatòries anteriors en què els imports totals resolts han estat inferiors a les inicialment previstes en aquestes. A tal efecte, s'haurà d'instruir els corresponents documents complement negatiu d'aquests crèdits i s'haurà d'instruir el corresponent expedient de transferència de crèdit, si és que les aplicacions pressupostàries són diferents.

   iii. Crèdits provinents de convocatòries anteriors en què les obligacions reconegudes han estat inferiors a les inicialment previstes en aquestes. A tal efecte, s'haurà d'instruir els corresponents documents complement negatiu d'aquests crèdits i s'haurà d'instruir el corresponent expedient de transferència de crèdit, si és que les aplicacions pressupostàries són diferents.

   iv. Crèdits provinents d'una modificació per generació o ampliació de crèdits.

b) En la convocatòria haurà de constar expressament que l'efectivitat de la quantitat addicional restarà condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies assenyalades en l'apartat anterior.

La convocatòria podrà establir un període elegible que inclogui despeses efectuades en exercicis anteriors, sempre que ho determini expressament, existeixi disponibilitat pressupostària i es respectin els principis d'igualtat, concurrència i no discriminació.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 7-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

9. PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

D'acord amb l'article 22.2 de l'Ordenança General de Subvencions, l'òrgan instructor del procediment serà el Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, que impulsarà d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució.

L'òrgan competent per resoldre serà l'Alcaldia, la Tinència d'Alcaldia o la Regidoria delegada corresponent, d'acord amb el règim de delegacions vigent.

Les sol·licituds seran examinades per una comissió qualificadora presidida per l'Alcaldia o per la persona en qui delegui. En formaran part, com a mínim, una persona tècnica del Servei de Promoció Econòmica i una persona representant del servei de Secretaria.

La comissió qualificadora podrà sol·licitar l'assistència de personal tècnic especialitzat per a la comprensió i valoració dels expedients respecte dels quals ho consideri necessari.

Aquesta comissió examinarà la valoració efectuada per l'òrgan instructor i, si escau, proposarà les esmenes oportunes. La seva actuació es formalitzarà en una acta.

L'òrgan competent per a la resolució d'aquest expedient ho farà de forma motivada, i s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix la subvenció, sinó també sobre les sol·licituds que s'han de desestimar i les que s'han de tenir per desistides.

10. TERMINI DE RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I RÈGIM DE RECURSOS

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de 3 mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució es notificarà per mitjans electrònics i es publicarà pels mitjans previstos a la normativa de subvencions i transparència.

S'entendrà que les persones beneficiàries accepten tàcitament l'ajut atorgat així com les condicions imposades en la concessió si, en el termini de 15 dies naturals des de la notificació de la resolució, no manifesten expressament les seves objeccions.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 8-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació.

Les subvencions concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i als mitjans municipals que corresponguin, amb el contingut i les limitacions establerts per la normativa de subvencions, transparència i protecció de dades.

11. PAGAMENT DE L'AJUT

L'import de la subvenció s'abonarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte facilitat en la sol·licitud.

El pagament s'efectuarà una vegada dictada la resolució de concessió i comprovada la documentació justificativa presentada, així com el compliment dels requisits establerts en aquestes bases.

D'acord amb l'article 9.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, l'import de la subvenció no podrà excedir, normalment del 50% del cost de l'activitat subvencionada efectivament justificada ni de l'import màxim que correspongui segons els criteris d'atorgament establerts.

D'acord amb l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no es trobi al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o sigui deutora per resolució de procedència de reintegrament.

12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

A més de les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones beneficiàries queden sotmeses a les obligacions següents:

a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès aportant tota la informació que els sigui requerida.

b) Complir la resta d'obligacions previstes a la normativa vigent en matèria de subvencions i en aquestes bases.

c) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, tan aviat com se'n tingui coneixement.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 9-10-2026 | CVE 202610148652 | Pàg. 9-13 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

13. FORMA I TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

De conformitat amb la Llei 38/2003, general de subvencions, els ajuts rebuts s'hauran de justificar convenientment. Atès que les despeses subvencionables objecte d'aquestes bases ja s'han d'haver realitzat en el moment de presentar la sol·licitud, la justificació de la subvenció es presentarà conjuntament amb la sol·licitud i s'acompanyarà de la documentació següent:

- Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions establertes, amb indicació de l'activitat realitzada.
- Relació classificada de despeses en format Excel o equivalent, que haurà d'incloure la totalitat de les despeses subvencionables objecte de la subvenció descrites en els annexos corresponents de la convocatòria. Aquesta relació s'acompanyarà dels justificants de pagament corresponents. No s'admetrà cap despesa que no figuri en aquesta relació.
- Es considerarà com a data de despesa la data d'emissió de la factura o la documentació justificativa corresponent.

El Servei de Promoció Econòmica revisarà la documentació justificativa, sens perjudici de les funcions de control intern que corresponen a la Intervenció municipal.

La Intervenció municipal podrà efectuar les comprovacions que consideri oportunes, inclosa l'aplicació de tècniques de mostreig, per obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de les subvencions.

L'Ajuntament podrà verificar que les despeses presentades no hagin estat objecte de subvenció en convocatòries anteriors.

La presentació de la justificació en el moment de la sol·licitud no eximeix de les actuacions de comprovació posteriors que pugui dur a terme l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la justificació haurà d'acreditar la realització de l'activitat subvencionada i l'aplicació efectiva dels fons percebuts a la finalitat per a la qual s'han concedit.

14. SEGUIMENT I CONTROL

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès podrà realitzar les actuacions de seguiment i control necessàries per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes.

Les persones beneficiàries resten obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida.
Les persones beneficiàries hauran de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant el termini legalment exigible i posar-los a disposició de l'Ajuntament quan els siguin requerits.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 10-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

15. CAUSES DE REVOCACIÓ

L'Ajuntament pot revocar totalment o parcialment la subvenció concedida en els casos i en la forma prevista a l'article 42 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, i exigir el reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb allò que estableix l'article 44 de la mateixa ordenança.

Són causes de revocació i de reintegrament, amb els interessos de demora que corresponguin, les següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho haurien impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient, en els termes establerts en aquestes bases i en la normativa aplicable.

d) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i de control financer.

e) Incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, en la convocatòria o en la resolució de concessió, en els termes previstos en la normativa aplicable.

f) La resta de causes previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Si a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i de control es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació esmentades anteriorment, s'iniciarà la tramitació del corresponent procediment de revocació i, si escau, de reintegrament, d'acord amb la normativa aplicable.

D'acord amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'import de les subvencions concedides, individualment o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que es produeixi un excés de finançament, es procedirà al reintegrament de l'excés corresponent.

16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals facilitades en la sol·licitud i durant la tramitació seran tractades per gestionar el procediment de concessió, pagament, justificació, control i publicitat de les subvencions. El tractament es fonamenta en el compliment d'una obligació legal i en l'exercici de poders públics; per tant, no es basa, amb caràcter general, en el consentiment de la persona interessada.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 11-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
Butlletí Oficial de la Província de Barcelona
BOPB

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els criteris següents:

- Finalitat: registrar sol·licituds per gestionar comunicacions i tràmits administratius d'ajuts econòmics per incentivar i consolidar l'activitat econòmica al municipi. Les dades públiques d'ajuts i subvencions es publicaran a l'apartat web de referència o Portal Municipal de la Transparència.
- Legitimació: compliment d'una obligació legal i exercici de poders públics, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de subvencions.
- Destinataris: les dades es podran comunicar als organismes i administracions públiques quan sigui necessari per al compliment de les obligacions legals derivades de la gestió de les subvencions, així com als destinataris previstos legalment.
- Conservació: durant el termini establert legalment i, si escau, durant els terminis necessaris per atendre les possibles responsabilitats derivades del tractament. Quan no siguin necessàries se suprimiran, aplicant les mesures de seguretat adequades, amb especial atenció a les dades protegides.
- Drets: es pot accedir, rectificar, suprimir, oposar-se i sol·licitar la limitació del tractament de les dades, en els termes previstos per la normativa aplicable, davant de l'Ajuntament (Plaça de la Vila, 1, 08192) o per registre electrònic al web municipal: www.santquirzevalles.cat

Les dades seran tractades de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018 i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades. Per qualsevol dubte, contacteu amb protecciodedades@santquirzevalles.cat

La informació addicional i detallada de la política de privacitat es pot consultar a l'apartat web de l'Ajuntament: https://www.santquirzevalles.cat/ajuntament/politicaprivacitat

17. VIGÈNCIA

Aquestes bases seran vigents fins a la seva modificació o derogació.

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 12-13
CVE 202610148652
Data 9-10-2026
Butlletí Oficial de la Província de Barcelona
BOPB

18. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases reguladores, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, les Bases d'Execució del Pressupost General de l'exercici corresponent, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Sant Quirze del Vallès, a la data de la signatura.

Elisabeth Oliveras Jorba
Alcaldessa
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès
Signat el 01/10/2026 a les 15:46:40

Aquest document és una còpia impresa del document electrònic amb referència 16344042226610702567 , ha estat generat amb l'aplicació informàtica BUROWEB i signat electrònicament.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 9-10-2026 | CVE 202610148652 | Pàg. 13-13 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona