



CO01 Comunicació prèvia de primera utilització i ocupació d'edifici i/o construcció

SOL·LICITANT *(Persona promotora)*

Nom i cognoms o raó social		DNI / NIE / Pass. / NIF			
Adreça	Núm.	Escala	Pis	Porta	Codi Postal
Municipi	Correu electrònic		Telèfon		

REPRESENTANT *(Si s'escau)*

Nom i cognoms o raó social		DNI / NIE / Pass. / NIF			
Adreça	Núm.	Escala	Pis	Porta	Codi Postal
Municipi	Correu electrònic		Telèfon		

NOTIFICACIONS

Les empreses, persones autònomes i altres col·lectius establerts a l'article 14 de la Llei 39/2015 resten obligats a comunicar-se per mitjans electrònics amb l'Administració, en compliment de l'esmentada Llei i del Decret d'Alcaldia núm. 2018317 de data 30 de gener de 2018.

En cas d'haver autoritzat prèviament l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a notificar electrònicament qualsevol tràmit o procediments del qual sigui part interessada o afectada, no cal tornar a indicar les dades per a notificacions.

Sempre que s'acrediti la representació, les notificacions s'adreçaran al representant.

Notificació electrònica	Adreça electrònica	Correu Postal
	Telèfon mòbil	

NO dono el meu consentiment per consultar les dades necessàries d'altres administracions, admeses al Catàleg de dades Interoperables, per a la resolució d'aquest tràmit.

DEMANO

Que sigui atesa aquesta comunicació prèvia.

DADES DE LA FINCA

Adreça de l'obra	Núm.	Escala	Pis	Porta
Referència cadastral	Indicar el nº d'expedient d'obres vinculat:			

Ús principal de la finca

Hab. Unifamiliar

Hab. Plurifamiliar

Altres (especificar):

Descripció de l'actuació (seleccioneu una opció):

Edificis i les construccions de nova planta

Ampliacions dels edificis o les construccions existents

Obres que comportin la interrupció de la seva utilització i ocupació arrel de l'execució de: obres per canviar-ne el seu ús característic, obres de gran reforma, o obres de rehabilitació.

Cost d'Execució Material real i efectiu (sense IVA)

Descripció de les modificacions executades respecte del projecte d'atorgament de la llicència¹

¹ En cas que les modificacions executades tinguin el caràcter de substancial d'acord amb l'Annex IX de la Ordenança Municipal Reguladora del Expedients Urbanístics, caldrà presentar el model de sol·licitud de modificació substancial LL28.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

Documentació Administrativa (DA)

En cas de representació, i si encara no consta en poder de l'administració, cal aportar els poders notariais o actes que la justifiquin.

Justificació del compliment de les obligacions fiscals i garanties corresponents a la llicència sol·licitada, d'acord amb les ordenances fiscals vigents, segons el cas:

- Taxa per la tramitació de la comunicació.

Documentació Tècnica (DT):

Reportatge fotogràfic de l'obra acabada, incloent totes les instal·lacions d'estalvi d'aigua i energia solar amb el màxim grau de detall possible (ubicació, connexions, comptadors).

Plànols as-built amb les modificacions introduïdes i comunicades a l'obra respecte del projecte aprovat, visats.

Certificat final d'obra expedit per la direcció facultativa de la construcció acabada, visat pel Col·legi Oficial corresponent i amb el contingut següent establert per la legislació sobre ordenació de l'edificació (annex II.3 del CTE):

- Annex A del certificat final d'obra (descripció de les modificacions), visat pel Col·legi Oficial corresponent.
- Annex B del certificat final d'obra (Relació dels controls realitzats durant l'execució de l'obra i els seus resultats).

El certificat amb la justificació del cost real de la part de les obres executades.

Documentació que acrediti la gestió de residus generats a l'obra: justificant o certificat d'abocament controlat de runa i excavació, expedit per un abocador autoritzat per la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya, si escau.

Documentació Complementària (DC)

Manual d'ús i manteniment de l'edifici (que incorpori les instal·lacions d'energia solar tèrmica i els sistemes d'estalvi d'aigua).

Justificant de sol·licitud d'Alta en l'Impost sobre béns i Immobles de naturalesa urbana o de la declaració de l'alteració cadastral de la finca, segons sigui el cas. (mod.900D) prèviament registrat per cadastre.

Documentació referent a les instal·lacions de les telecomunicacions:

- de 2 a 20 habitatges:
 - Butlletí d'instal·lació signat per l'instal·lador autoritzat amb segell d'entrada a la Generalitat.
 - Certificat emès per el SPD (Servei de Polítiques Digitals) que acrediti el compliment de la normativa ICT.
- més de 20 habitatges:
 - Certificat d'instal·lació signat per la persona tècnica competent amb segell d'entrada a la Generalitat .
 - Certificat emès per el SPD (Servei de Polítiques Digitals) que acrediti el compliment de la normativa ICT.

Contracte de manteniment de les instal·lacions d'energia solar tèrmica i els sistemes d'estalvi d'aigua per 2 anys.

Etiqueta ICAEN, etiqueta de qualificació energètica de l'edifici acabat atorgada per l'ICAEN.

Arxiu digital de final d'obra en format .dwg de la implantació de l'edificació a la parcel·la i georeferenciat amb el sistema de coordenades UTM (ETRS89).

Número de Registre d'entrada de la sol·licitud de gual, si s'escau.

Número d'expedient de la Comunicació prèvia de la connexió a la xarxa de clavegueram, si s'escau.

Lloc

Data

Signatura

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint la normativa vigent pels criteris següents:

Finalitat: registrar sol·licituds per gestionar comunicacions i tràmits administratius en l'àmbit del territori, urbanisme i medi ambient.

Drets: podeu [accedir](#), [rectificar](#), [suprimir](#), [oposar-vos](#) i [limitar](#) les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment, per registre electrònic al web municipal: www.santquirzevalles.cat, o a l'Ajuntament (plaça de la Vila, 1, 08192).

Informació addicional: podeu consultar l'enllaç del web municipal: [Ajuntament > Política de privacitat](#).