



**Ajuntament
de Sant Quirze
del Vallès**

Plaça de la Vila, 1
08192 Sant Quirze del Vallès
Tel. 93 721 68 00

LL15 Llicència d'instal·lació de barbacoa

SOL·LICITANT *(Persona promotora)*

Nom i cognoms o raó social					DNI / NIE / Pass. / NIF				
Adreça					Núm.	Escala	Pis	Porta	Codi Postal
Municipi					Correu electrònic			Telèfon	

REPRESENTANT *(Si s'escau)*

Nom i cognoms o raó social					DNI / NIE / Pass. / NIF				
Adreça					Núm.	Escala	Pis	Porta	Codi Postal
Municipi					Correu electrònic			Telèfon	

NOTIFICACIONS

Les empreses, persones autònomes i altres col·lectius establerts a l'article 14 de la Llei 39/2015 resten obligats a comunicar-se per mitjans electrònics amb l'Administració, en compliment de l'esmentada Llei i del Decret d'Alcaldia núm. 2018317 de data 30 de gener de 2018.

En cas d'haver autoritzat prèviament l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a notificar electrònicament qualsevol tràmit o procediments del qual sigui part interessada o afectada, no cal tornar a indicar les dades per a notificacions.

Sempre que s'acrediti la representació, les notificacions s'adreçaran al representant.

☐ Notificació electrònica	Adreça electrònica Telèfon mòbil	☐ Correu Postal
---	-------------------------------------	---

☐ **NO** dono el meu consentiment per consultar les dades necessàries d'altres administracions, admeses al Catàleg de dades Interoperables, per a la resolució d'aquest tràmit.

DEMANO

Que em sigui atorgada la llicència d'obres corresponent a les dades i la documentació aportada.

DADES DE LA FINCA

Adreça de l'obra					Núm.	Escala	Pis	Porta
Referència cadastral								
Ús principal de la finca								
☐ Hab. Unifamiliar ☐ Hab. Plurifamiliar ☐ Altres (especificar): _____								
Descripció de les obres								
Pressupost d'Execució Material (sense IVA)					Superfície d'intervenció (m²)			

LEGALITZACIÓ D'OBRES

Marqueu una opció només en el cas de legalització d'obres ja executades total o parcialment o bé que provenen d'una Disciplina Urbanística

☐ Prové d'un expedient de Protecció de la Legalitat.

Indicar nº d'expedient: _____

☐ No prové de cap expedient de Protecció de la Legalitat¹

¹ En els casos de legalització d'obres, caldrà substituir els assumeix tècnics per un certificat de solidesa signat per la persona tècnica.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

Documentació Administrativa (DA)

- ☐ En cas de representació, i si encara no consta en poder de l'administració, cal aportar els poders notariais o actes que la justifiquin.
- ☐ Justificació del compliment de les obligacions fiscals i garanties corresponents a la llicència sol·licitada, d'acord amb les ordenances fiscals vigents.

Documentació Tècnica específica segons el tipus d'actuació (DT):

- ☐ Declaració responsable de la persona tècnica competent: incorporant identitat i habilitació professional i justificant el visat o no dels documents tècnics, degudament emplenat i signat (model normalitzat RT).
- ☐ Projecte tècnic²
 - 1. MD. Memòria descriptiva i constructiva, que inclogui els següents documents:
 - Justificació de la normativa urbanística.
 - Justificar el compliment de la normativa d'acord amb els croquis d'aquest formulari.
 - 2. PR Pressupost
 - 3. DG Documentació gràfica:
 - Plànol de situació: referit al planejament vigent, i amb indicació del nord geogràfic.
 - Plànol de planta, alçats i seccions, acotant les distàncies a límits de parcel·la.
 - 4. AN Documents annexos
 - Estudi Bàsic o Estudi de Seguretat i Salut
 - Estudi de gestió de residus
 - Fotografies de la zona d'intervenció, de la/es façana/es i de la totalitat de la vorera.
- ☐ Full d'assumeix del Director d'Obra (DO).
- ☐ Arxiu digital en format .dwg de la implantació de l'edificació a la parcel·la i georeferenciat amb el sistema de coordenades UTM (ETRS89)
- ☐ Document d'acceptació de la gestió de residus de la construcció: document signat per un gestor de residus autoritzat pel qual s'accepta fer la gestió dels residus que es generin durant l'execució de les obres (model de l'Agència Catalana de Residus).
 - Excepcionalment, en el cas que les obres no generin residus de la construcció, s'ha de presentar una declaració responsable per la persona tècnica competent manifestant que l'execució de les obres que es duran a terme no generaran cap tipus residus de la construcció o demolició.

² Arxiu en format PDF, correctament indexat amb marcadors i signat electrònicament per la persona tècnica competent.

Documentació Complementària (DC)

- ☐ Documentació en cas de catalogació de patrimoni (d'acord amb el catàleg de béns a protegir del POUM)
- ☐ Informe preceptiu i vinculant de Bombers (Direcció General competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis): En cas que les obres entrin dins dels supòsits sotmesos a control preventiu de l'Administració de la Generalitat d'acord amb l'annex 1 i 2 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, caldrà obtenir l'informe favorable de la direcció general competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis.

Autoritzacions concurrents d'organismes externs, a requeriment de la normativa sectorial:

- ☐ Autorització de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria (AESA) en cas que les obres es situïn en l'àrea d'afectació de l'aeroport de Sabadell; en aquest sentit, està afectat tot el terme municipal de Sant Quirze del Vallès, a excepció del barri de les Fonts, i serà necessària l'autorització prèvia d'AESA sempre que es doni alguna de les següents circumstàncies:
- a. Increment de l'alçada de l'edificació existent.
 - b. Increment de l'alçada sobre la cota de terreny existent o nova construcció.
 - c. Instal·lació de panells fotovoltaics; per l'ús de grua i/o quan els panells a instal·lar superin l'alçada de l'edificació existent i/o que la superfície dels panells a instal·lar superi els 100 m².
 - d. Ús de mitjans auxiliars que sobrepassin l'alçada de l'edificació existent.
- En aquests casos (a, b i c), l'autorització es tramitarà a través de l'Ajuntament, i per a la realització del tràmit caldrà aportar:
- El justificant de registre d'entrada del [Formulari de pre-sol·licitud](#) presentat a *Servidumbres Aeronáuticas*.
- ☐ [Autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua \(ACA\)](#): en cas que les obres es situïn en zona de domini públic hidràulic o zona de policia de lleres.
- ☐ [Autorització de Carreteres](#): en cas que les obres es situïn dintre de la zona d'afectació de carreteres.
- ☐ [Autorització de Ferrocarrils](#): en cas que les obres es situïn dintre de la zona d'afectació de ferrocarrils.
- ☐ Plànol de l'àmbit d'influència de la línia d'alta tensió d'Endesa Distribució Eléctrica: en cas que les obres es situïn dintre de la zona d'afectació de la línia d'alta tensió. Contacte: Conexiones.edistribucion@enel.com
- ☐ [Autorització del Servei d'Arqueologia de la Generalitat](#): en cas que les obres es situïn dintre d'un espai de protecció arqueològica.
- ☐ [Autorització del Servei competent en matèria forestal i de prevenció d'incendis de la Generalitat](#).
- ☐ Altres, d'acord amb la normativa sectorial vigent.

Lloc

Data

Signatura

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint la normativa vigent pels criteris següents:

Finalitat: registrar sol·licituds per gestionar comunicacions i tràmits administratius en l'àmbit del territori, urbanisme i medi ambient.

Drets: podeu [accedir](#), [rectificar](#), [suprimir](#), [oposar-vos](#) i [limitar](#) les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment, per registre electrònic al web municipal: www.santquirzevalles.cat, o a l'Ajuntament (plaça de la Vila, 1, 08192).

Informació addicional: podeu consultar l'enllaç del web municipal: [Ajuntament > Política de privacitat](#).