



## ANUNCI

La Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia 24/01/2023 va aprovar les noves bases reguladores per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal de la via pública per a la instal·lació d'estructures desmuntables per a la venda de roses i/o llibres amb motiu de la diada de Sant Jordi, el dia 23 d'abril, amb el text següent:

### **“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ESTRUCTURES DESMUNTABLES PER A LA VENDA DE ROSES I/O LLIBRES AMB MOTIU DE LA DIADA DE SANT JORDI, EL DIA 23 D'ABRIL**

#### 1. OBJECTE

L'objecte de les presents bases és regular el procediment per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic local, mitjançant la instal·lació d'estructures desmuntables, destinades a la venda de roses i/o llibres, el 23 d'abril, amb motiu de la celebració de la Diada de Sant Jordi.

#### 2. VIGÈNCIA DE LA L·LICÈNCIA

La llicència autoritza l'ocupació del lloc assenyalat a la via pública de les 9 h fins a les 21 h del dia 23 d'abril.

En el supòsit que la celebració de la diada de Sant Jordi es celebri en festiu, els centres educatius, els seus alumnes i les AFA podran instal·lar les parades l'anterior dia lectiu al 23 d'abril respectant els termes que estableixen aquestes bases i sempre que s'especifiquen el moment de formalitzar la sol·licitud.

#### 3. COST

D'acord amb el que s'estableix a l'ordenança fiscal per la taxa de parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfics professionals, les entitats inscrites al registre municipal d'entitats, els centres educatius de Sant Quirze, grups d'estudiants del poble acreditats per l'escola o per l'AFA i els comerços que ho sol·licitin restaran exempts del pagament d'aquesta taxa durant les diades culturals de la castanyada i de Sant Jordi. Aquesta exempció però, no eximeix de l'obligació de tenir la corresponent autorització municipal prèvia.

#### 4. PARTICIPANTS

Podran participar en aquesta convocatòria:

- § Entitats inscrites al registre municipal d'entitats.
- § Grups polítics municipals.
- § Llibreters i floristes del municipi.
- § Centres educatius de Sant Quirze del Vallès o les seves AFA.
- § Grups d'estudiants del poble acreditats per l'escola o per l'AFA del centre.

Únicament s'acceptaran, com a màxim, 2 peticions en nom de la mateixa entitat o centre escolar.

#### 5. REQUISITS

En tots els casos és necessari estar en possessió d'una pòlissa de responsabilitat civil, al corrent de pagament, amb cobertura suficient per garantir el rescabament dels danys i perjudicis que es puguin derivar de l'ocupació a la via pública.

De forma específica:

- Els llibreters i floristes:  
Han d'estar en possessió de la llicència d'activitats per desenvolupar l'activitat de floristeria o llibreria.
- Els alumnes de centres educatius:  
Han de disposar d'un certificat emès i segellat pel centre educatiu on es faci constar que la sol·licitud està vinculada a una activitat de l'escola.
- Les entitats:  
Han de figurar degudament inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de Sant Quirzedel Vallès.

#### 6. TERMINI I LLOC PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per presentar les sol·licituds és de l'1 al 10 d'abril. Quan l'últim dia del terminisigui inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

La sol·licitud es podrà presentar:

- En línia, a través de la pàgina web [www.santquirzevalles.cat](http://www.santquirzevalles.cat)
- Presencialment, a les oficines d'atenció al ciutadà municipals en horari d'atenció al públic.

La presentació de la sol·licitud no dona dret al muntatge de la paradeta.

#### 7. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- En tots els casos la pòlissa de responsabilitat civil amb cobertura suficient per garantir el rescabament dels danys i perjudicis que es puguin derivar de l'ocupació a la via pública.
- Rebut del pagament de la pòlissa de l'any en curs.
- Els alumnes de centres educatius hauran de presentar un certificat emès i segellat pel centre educatiu on es faci constar que la sol·licitud està vinculada a una activitat de l'escola.

## 8. ESPAIS DISPONIBLES PER A L'OCUPACIÓ I UBICACIÓ DE LES PARADES

Les parades s'ubicaran principalment a:

- Voltants del parc de les Morisques.
- Plaça d'Anselm Clavé
- Plaça de la Vila

Es distribuirà la ubicació de les parades, atenent als emplaçaments que històricament han ocupat les entitats i en cas de noves sol·licituds, per ordre d'arribada de les sol·licituds al registre municipal.

Els comerços dedicats a la venda de flors i llibres del municipi instal·laran la parada davant del seu negoci.

Excepcionalment, els centres educatius, els seus alumnes i les AFA podran instal·lar les parades als punts d'accés als centres educatius.

L'Ajuntament assignarà els llocs a cada participant i podrà limitar els punts de venda a cada una de les zones demanades en funció del nombre de participants i l'espai disponible.

No està permesa la instal·lació de parades fora dels punts establerts en aquestes bases. En aquests casos es demanarà el desmuntatge immediat.

## 9. INFRAESTRUCTURES, MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES:

L'Ajuntament proporcionarà una taula i dues cadires per sol·licitud. El material cedit està exempt de taxes.

Els centres educatius, els seus alumnes i les AFA que vulguin instal·lar les parades als punts d'accés als centres faran servir per muntar la parada les infraestructures del propi centre.

## 10. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE L'AUTORITZACIÓ

El sol·licitant accepta i es compromet, amb la presentació de la sol·licitud, a complir lessegüents condicions:

- a. L'autorització és personal i intransferible i habilita a vendre productes relacionats amb la Diada de Sant Jordi (roses, llibres, punts de llibres. ) en la ubicació indicada.
- b. Es compromet a respectar l'horari d'ocupació, de 9 a 21 h.
- c. L'ocupació del domini públic es farà de manera que sempre es preservi un espai lliure de 90 cm, com a mínim, per tal de garantir el pas dels vianants i ciclistes, que en les vies o trams d'afluència de vianants serà d'1,50 m i de forma que la ubicació no envaeixi els passos de vianants i no impedeixi l'accés al mobiliari o als serveis públics.
- d. La mida màxima per parada serà de 3 metres lineals x 1,5 metres de fondària.
- e. Totes les deixalles que produeixi l'activitat s'hauran de dipositar als contenidors de recollida selectiva que correspongui.
- f. Disposar de l'assegurança de responsabilitat civil corresponent i el darrer rebutvigent, i mostrar-lo a les autoritats quan sigui requerit.
- g. Serà responsable dels danys i/o perjudicis que es puguin derivar de l'activitat ala via pública, al mobiliari urbà o a béns/drets, o a terceres persones.
- h. Es compromet a mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- i. Un cop finalitzat el termini establert per l'ocupació de la via pública, es procedirà a la retirada de les instal·lacions. Cada entitat serà responsable de dipositar el material cedit a les gàbies habilitades a l'efecte.
- j. Es compromet a tenir, durant el temps que duri l'ocupació, el resguard que acredita l'autorització i mostrar-lo a requeriment dels agents de la autoritat que ho sol·licitin.
- k. No estarà permesa la venda d'articles alimentaris.

## 11. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

- a. L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número de llicències en base a l'adequada ordenació de l'espai i la coordinació de l'ús sol·licitat amb l'ús general del domini públic local.
- b. L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic.
- c. En el supòsit que es constati que el titular incompleix les condicions de l'ocupació es formularà, per part dels serveis municipals, el corresponent requeriment, i, en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat.

## 12. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Únicament es gestionaran les sol·licituds que compleixin el contingut d'aquestes bases, entrades dintre del termini establert.

### 13. RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Un cop valorades les sol·licituds rebudes es resoldrà la concessió o no de l'autorització, juntament amb les ubicacions de les parades, mitjançant decret d'alcaldia.

Aquesta resolució es notificarà a les persones interessades amb suficient antelació:

- Valoració tècnica: de l'11 al 16 d'abril. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
- Relació de llicències atorgades/denegades: Entre el 17 i el 20 d'abril. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

### 14. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de regim jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases del règim Local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Ordenança municipal de civisme i mesures alternatives a les sancions econòmiques.
- Ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics.
- Ordenança fiscal núm. 3.7 de 2022 Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfics professionals.

### 15. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb l'establert al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel

que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació (RGPD) la informació bàsica sobre protecció de dades és la següent:

- Responsable del tractament:

El responsable del tractament de les dades i dels documents que les persones interessades facilitin durant el procediment per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic amb parades destinades a la venda de roses i/o llibres amb motiu de la diada de Sant Jordi, el dia 23 d'abril és l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

- Finalitat:

L'Ajuntament tractarà la informació facilitada per les persones sol·licitants amb la finalitat de gestionar l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic amb parades destinades a la venda de roses i/o llibres amb motiu de la diada de Sant Jordi, el dia 23 d'abril i les comunicacions amb els seus participants.

- Legitimació:

L'Ajuntament tractarà les dades dels sol·licitants en base a la legitimació prevista a l'article

a) del RGPD i l'article 6 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de

dades personals i garantia dels drets digitals, és a dir, amb el consentiment de la persona interessada, excepte en tractaments del compliment d'interès o exercici de poders públics.

- Conservació:

Les dades seran conservades durant el temps necessari per a l'autorització de l'ocupació de la via pública i en tot cas fins que les persones interessades no sol·licitin la seva supressió. Quan no siguin necessàries se suprimiran aplicant les mesures de seguretat adequades.

- Destinataris:

L'òrgan administratiu gestor. No es contemplen transferències internacionals i es poden comunicar dades als interessats en el procediment o ens autoritzats per llei.

-Drets:

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes, en el seu cas, sol·licitar la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per las quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas, les dades es conservaran únicament per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

Per motius relacionats amb la seva situació particular, les persones interessades podran oposar-se al tractament de les seves dades. L'Ajuntament deixarà de tractar les seves dades, excepte per motius legítims necessaris, o per a l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Podran exercir els seus drets per accedir, rectificar, suprimir, oposar-se i limitar les dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Plaça de la Vila, 1, 08192) o per registre electrònic al web municipal: [www.santquirzedelvalles.cat](http://www.santquirzedelvalles.cat).

Opcionalment, es poden dirigir a l'autoritat de control competent per a obtenir informació addicional relativa als seus drets (Autoritat Catalana de Protecció de Dades).

La informació addicional i detallada de la Política de Privacitat es pot consultar a l'apartatweb de l'Ajuntament: Seu electrònica > Protecció de dades personals.”

#### 16. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La instal·lació d'una parada suposa la total acceptació de les presents bases.

#### 17. VIGÈNCIA

Les presents bases reguladores seran vigents a partir de la seva aprovació i publicació al tauler d'anuncis municipal i fins que la Corporació no decideixi la seva revocació o modificació.”

L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa, i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu, interposat davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos. Potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, si exerceix una competència pròpia, o davant de l'òrgan titular de la competència, si qui el dicta l'exerceix per delegació, en el termini d'un mes. Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol recurs ajustat a Dret.

Sant Quirze del Vallès, a la data de la signatura.